

ANEXO IV

1.- Datos Personales.

Don/Doña:

D.N.I. nº:

Cuerpo/Escala:

Grupo:

Administración a la que pertenece:

2.- Situación administrativa.

- Servicio activo
 Excedencia voluntaria
 Excedencia para cuidado de hijos/as

 Otras situaciones

- Servicios especiales
 Suspensión firme
 Servicios en otras administraciones

3.- Destino actual. Definitivo Provisional

a) Parlamento de Canarias u otros:

Denominación del puesto:

Localidad:

Fecha de toma de posesión:

Nivel del puesto:

b) Comisión de servicios en

Denominación del puesto

Localidad:

Fecha de toma de posesión:

Nivel del puesto .

Méritos alegados:

PRIMERO: MÉRITOS GENERALES.

1.- Grado personal [REDACTED]

Fecha de la consolidación [REDACTED]

2.- Trabajo desarrollado

2.1.- Tiempo de permanencia en puestos de trabajo de cada nivel:

<u>Denominación del Puesto</u>	<u>Centro Directivo / Unidad</u>	<u>Admón.de procedencia</u>	<u>Nivel Comp. dest.</u>	<u>Tiempo años/meses</u>
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

2.2.- Experiencia en las áreas específicas de los puestos a los que se concursa:

[REDACTED]

3.- Antigüedad

3.1. Por servicios prestados en el Parlamento de Canarias en el mismo Cuerpo o superior al del puesto al que se concursa [REDACTED]

3.2.- Por servicios prestados en el Parlamento de Canarias en Cuerpos inferiores al del grupo del puesto al que se concursa [REDACTED]

3.3.- Por servicios prestados en otras Administraciones Públicas:

- En cuerpos del mismo o superior grupo de clasificación [REDACTED]

- En otros cuerpos de grupo inferior [REDACTED]

4- Cursos de formación y perfeccionamiento: Asistencia y aprovechamiento.

Curso	Centro oficial	Nº horas	Asistencia	Aprovechamiento
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

5.- Titulaciones:

[REDACTED]

[REDACTED]

SEGUNDO: MÉRITOS ESPECÍFICOS.

1. Memoria ----- [REDACTED]

2. Otros méritos específicos:

(Lugar, fecha y firma)

En [REDACTED] **a** [REDACTED]

Fdo.: [REDACTED]